

Рассмотрено на
Педагогическом совете
Протокол № 1
от « 2 » 09 20 15 г

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУ ДО г.Иркутска
ДЮЦ «Илья Муромец»
/Е.В. Кузнецова



Согласовано
председатель ПК
Распутин /Я.В. Распутина

Приказ № 01-11-102
от « 10 » 09 20 15 г.

Положение

О педагогическом совете

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования города Иркутска
«Детско-юношеского центра «Илья Муромец»

Иркутск 2015 год

Положение О педагогическом совете

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет (далее педсовет) является постоянно действующим представительным коллегиальным органом управления МБУ ДО г.Иркутска ДЮОЦ «Илья Муромец» (далее Учреждение)

1.2. Педсовет действует на основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативных правовых документов в области образования, Устава Учреждения, настоящего положения.

1.3. Педагогический совет состоит из числа педагогических работников Учреждения.

1.4. Каждый педагог, работающий в Учреждении, с момента приема его на работу и до расторжения трудового договора, является членом педсовета.

1.5. Решения педсовета являются рекомендательными для коллектива. Решения педсовета, утвержденные приказом Учреждения, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи педагогического совета

2.1. Главными задачами педсовета являются:

- Реализация государственной политики по вопросам образования,
- Направление деятельности педагогического коллектива на совершенствование образовательной работы
- Внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта

3. Функции

Педсовет осуществляет следующие полномочия:

- 1) Разрабатывает основные направления и программы развития Учреждения, повышения качества образовательного процесса, представляет их директору, для последующего утверждения;
- 2) Утверждает план работы на каждый учебный год;
- 3) Осуществляет выдвижение педагогических работников на награждения различного уровня, на участие в конкурсах;
- 4) Выражает мнение в письменной форме при принятии следующих локальных нормативных актов:
 - Устанавливающих порядок создания, организации работы, принятия решений комиссиями по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
 - Иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и обязанности педагогических работников Учреждения;

- 5) Направляет членов для участия в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 6) Осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством об образовании.

4. Права и ответственность

4.1 При осуществлении своих полномочий педсовет вправе:

- Запрашивать от должностных лиц Учреждения информацию, касающуюся деятельности педсовета;
- Выступать от имени Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию педсовета;

5. Делопроизводство.

5.1. Педсовет проводится не реже 3-х раз в год.

5.2. Педсовет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

5.3. В состав педагогического совета входят: директор – председатель совета, заместитель по УВР, методист, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования.

5.4. Решение педсовета считается принятым, если на заседании присутствовало не менее $\frac{1}{2}$ от его состава и проголосовало не более $\frac{1}{2}$ от числа присутствующих. Решения педсовета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании, с учетом особенностей принятия решений в случаях, предусмотренных пунктом 8.23. Устава.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя.

5.5 Решения педсовета оформляются протоколом, который должен быть подписан председателем и секретарем педсовета и направлен директору для издания соответствующего приказа. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета.

5.6. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года.

5.7. Протоколы заседаний и решений педсовета хранятся в делопроизводстве Учреждения.

5.8. Срок действия данного положения неограничен.